ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ

ເລກທີ 589 /ປທສ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 27 ມີນາ 2018

ຂໍ້ຕົກລົງ

ວ່າດ້ວຍ ມາດຕະການປັບໃໝຕໍ່ຜູ້ລະເມີດການດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການໄປສະນີ(ສະບັບປັບປຸງ), ມາດຕາ 60, ສະບັບເລກທີ 45/ສພຊ, ລົງວັນທີ 25 ທັນວາ 2013;
- ອີງຕາມ ດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ, ສະບັບເລກທີ 22/ນຍ, ລົງວັນທີ 16 ມັງກອນ 2017 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ.

ລັດຖະມົນຕີ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1
ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1. ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການປັບໃໝຕໍ່ຜູ້ລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການໄປສະນີ ເພື່ອປົກປ້ອງສິດຜົນປະໂຫຍດອັນຊອບທຳຂອງລັດ, ລວມໝູ່, ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການ ແລະ ຜູ້ໃຊ້ບໍລິການ ແນໃສ່ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການປົກປັກຮັກສາຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍ ທາງດ້ານເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ຂອງຊາດ.

ມາດຕາ 2. ມາດຕະການປັບໃໝຕໍ່ຜູ້ລະເມີດການດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ

ມາດຕະການປັບໃໝຕໍ່ຜູ້ລະເມີດການດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ແມ່ນການວາງລະບຽບການ ແລະ ອັດຕາຄ່າປັບໃໝຕໍ່ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ໄດ້ລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການໄປສະນີ.

ມາດຕາ 3. ການອະທິບາຍຄຳສັບ

ຄຳສັບທີ່ນຳໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍດັ່ງນີ້:

1. **ສະແຕມໄປສະນີ** ໝາຍເຖິງບັດ, ກາໝາຍ ຫຼື ເຄື່ອງໝາຍ ຊຶ່ງມີມູນຄ່າເປັນເງິນສຳລັບຕິດໃສ່ໄປສະນີພັນ ແລະ ພັດສະດຸໄປສະນີ ເພື່ອເປັນຄ່າບໍລິການໄປສະນີ ແລະ ເພື່ອການສະສົມ;

2. **ບາໂຄດໄປສະນີ** ໝາຍເຖິງ ລະຫັດຂອງເຄື່ອງຝາກທາງໄປສະນີ ເປັນເຄື່ອງໝາຍແທນຂໍ້ມູນທີ່ເຄື່ອງຈັກສາມາດອ່ານໄດ້ດ້ວຍແສງ;

3. **ບຸກຄະລິກກະພາບ** ໝາຍເຖິງ ການກະທຳຂອງບຸກຄົນທີ່ໄດ້ກະທຳຜິດ ໂດຍເຈດຕະນາ ຫຼື ບໍ່ເຈດຕະນາ;

4. **ຄ່າບໍລິການ** ໝາຍເຖິງ ລາຄາໃນການຮັບຝາກ, ຈັດສົ່ງ ແລະ ແຈກຢາຍ ເຄື່ອງຝາກທາງໄປສະນີລວມທັງການສົ່ງເສີມການຂາຍ ຊຶ່ງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີປະກາດໃຊ້ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;

5. **ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ** ໝາຍເຖິງ ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຮັບຝາກ, ຈັດສົ່ງ ແລະ ແຈກຢາຍເຄື່ອງຝາກທາງໄປສະນີ, ຈັດພິມ ແລະ ຈຳໜ່າຍສະແຕມໄປສະນີ, ຕູ້ໄປສະນີ, ຫີບປ່ອນຈົດໝາຍ, ຂາຍຜະລິດຕະພັນໄປສະນີ, ຮັບ ແລະ ສົ່ງຂໍ້ມູນຂ່າວສານທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ການເງິນທາງໄປສະນີ.

ມາດຕາ 4. ຫຼັກການໃນການກຳນົດອັດຕາຄ່າປັບໃໝ

ກະຊວງໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ເປັນຜູ້ວາງມາດຕະການ ແລະ ອັດຕາຄ່າປັບໃໝຕໍ່ຜູ້ລະເມີດການດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 7, 8, 9, 10 ແລະ 11 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້. ການວາງມາດຕະການປັບໃໝດັ່ງກ່າວ ແມ່ນອີງຕາມພຶດຕິກຳທີ່ເປັນການລະເມີດ, ລັກສະນະ, ລະດັບຂອງການກະທຳຜິດ ແລະ ບຸກຄະລິກກະພາບຂອງຜູ້ກະທຳຜິດ.

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີທີ່ລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການໄປສະນີ ນອກຈາກຈະຖືກປັບໃໝຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ແລ້ວ ຍັງຕ້ອງຮັບຜິດຊອບ ຕໍ່ມາດຕະການທາງແພ່ງ ແລະ ທາງອາຍາຕື່ມອີກ.

ມາດຕາ 5. ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ຢູ່ ສປປ ລາວ ທີ່ໄດ້ລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການໄປສະນີ.

ໝວດທີ 2
ພຶດຕິກຳທີ່ເປັນການລະເມີດ ແລະ ມາດຕະການປັບໃໝ

ມາດຕາ 6. ພຶດຕິກຳທີ່ເປັນການລະເມີດ

ພຶດຕິກຳທີ່ເປັນການລະເມີດ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການໄປສະນີ ມີດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດໄປສະນີໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
2. ໃຫ້ບໍລິການເກີນຂອບເຂດທີ່ຕົນໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;

3. ເອົາໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໄປສະນີ ໃຫ້ຜູ້ອື່ນນຳໃຊ້, ເຊົ່າ ຫຼື ໂອນ;
4. ລັກລອບຝາກສິ່ງຂອງທີ່ຜິດຕໍ່ລະບຽບການໄປສະນີ, ລັກລອບຝາກວັດຖຸມີຄ່າໃສ່ໃນເຄື່ອງຝາກໄປສະນີ;
5. ກໍລະນີອື່ນທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 7. ດຳເນີນທຸລະກິດໄປສະນີໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈະຖືກປັບໃໝ ແຕ່ 5,000,000 ກີບ ຫາ 10,000,000 ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ;

ມາດຕາ 8. ໃຫ້ບໍລິການເກີນຂອບເຂດທີ່ຕົນໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ໃຫ້ບໍລິການນອກຈາກປະເພດ ແລະ ຂອບເຂດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈະຖືກປັບໃໝ ແຕ່ 3,000,000 ກີບ ຫາ 8,000,000 ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ.

ມາດຕາ 9. ເອົາໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໄປສະນີ ໃຫ້ຜູ້ອື່ນນຳໃຊ້, ເຊົ່າ ຫຼື ໂອນ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ເອົາໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໃຫ້ຜູ້ອື່ນນຳໃຊ້, ເຊົ່າ ຫຼື ໂອນ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈະຖືກປັບໃໝ ແຕ່ 2,000,000 ກີບ ຫາ 6,000,000 ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ.

ມາດຕາ 10. ລັກລອບຝາກສິ່ງຂອງທີ່ຜິດຕໍ່ລະບຽບການໄປສະນີ,ລັກລອບຝາກວັດຖຸມີຄ່າໃສ່ໃນເຄື່ອງຝາກທາງໄປສະນີ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ລັກລອບຝາກສິ່ງຂອງທີ່ຜິດຕໍ່ລະບຽບການໄປສະນີ ແລະ ສິ່ງຂອງທີ່ຜິດຕໍ່ລະບຽບກົດໝາຍ ຈະຖືກປັບໃໝ ແຕ່ 1,000,000 ກີບ ຫາ 10,000,000 ກີບຕໍ່ຄັ້ງ.

ມາດຕາ 11. ກໍລະນີອື່ນທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ໄດ້ລະເມີດກໍລະນີອື່ນທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການໄປສະນີ ຈະຖືກປັບໃໝ ດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດຊ້າກ່ອນກຳນົດ ຈະຖືກປັບໃໝ ແຕ່ 500,000 ກີບ ຫາ 2,000,000 ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ;

2. ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ໄດ້ມີການເພີ່ມ ຫຼື ຫຼຸດ ຄ່າບໍລິການໄປສະນີ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈະຖືກປັບໃໝ ແຕ່ 1,000,000 ກີບ ຫາ 5,000,000 ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ;

3. ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ໄດ້ຈັດພິມ ຫຼື ນຳໃຊ້ສະແຕມໄປສະນີ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈະຖືກປັບໃໝ ແຕ່ 5,000,0000 ກີບ ຫາ 10,000,000 ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ;

4. ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ໄດ້ຈັດພິມ ຫຼື ນຳໃຊ້ບາໂຄດໄປສະນີ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈະຖືກປັບໃໝ ແຕ່ 1,000,000 ກີບ ຫາ 5,000,000 ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ;

5. ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຕົນ ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຕາມຄວາມເປັນຈິງ ຈະຖືກປັບໃໝ ແຕ່ 1,000,000 ກີບ ຫາ 5,000,000 ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ;

6. ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ທີ່ບໍ່ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຕົນ ຈະຖືກປັບໃໝ ແຕ່ 1,000,000 ກີບ ຫາ 3,000,000 ກີບ ຕໍ່ຄັ້ງ.

ໝວດທີ 3
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 12. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ກະຊວງໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ມອບໃຫ້ກົມໄປສະນີ ສົມທົບກັບຂະແໜງການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 13. ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ແລະ ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ລົງໃນຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ ສິບຫ້າວັນ.

ຂໍ້ຕົກລົງ ແລະ ລະບຽບການໃດທີ່ປະກາດໃຊ້ໃນເມື່ອກ່ອນ ຫາກຂັດຕໍ່ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ລ້ວນແຕ່ຖືກຍົກເລີກ.

ລັດຖະມົນຕີ

ປອ. ທັນສະໄໝ ກົມມະສິດ